



STATUTENWIJZIGING

-1-

wjh / 2020.558910.01

Heden, dertig maart tweeduizend éérentwintig,-----
verscheen voor mij, mr. Willem Jan Hordijk, notaris te Enschede:-----
de heer **Johannes Gerhardus Maria Vaneker**, geboren te Enschede op dertig---
mei negentienhonderd zesenvijftig, Nederlandse identiteitskaart nummer-----
IM1BCL6D8, afgegeven te Enschede op vierentwintig juli tweeduizend vijftien,-----
wonende te 7514 HA Enschede, Erve Zeggelt 2, gehuwd,-----
te dezen handelend ter uitvoering van een besluit van het bestuur van de-----
stichting: **Stichting Landschapsfonds Enschede**, statutair gevestigd te-----
Enschede, kantoorhoudende te 7548 RM Enschede, Wiecherinksweg 5,-----
ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer-----
08166747, deze stichting hierna ook te noemen: de "**stichting**".-----

De verschenen persoon verklaarde:-----

- a. dat het bestuur van de stichting, na vooraf verkregen goedkeuring als-----
bedoeld in artikel 16 lid 2 harer thans geldende statuten, in zijn vergadering-----
op vierentwintig maart tweeduizend éérentwintig heeft besloten de-----
statuten van de stichting in zijn geheel te wijzigen en opnieuw vast te-----
stellen, zoals hierna is omschreven;-----
- b. dat de verschenen persoon bij gemeld besluit werd gemachtigd de-----
statutenwijziging tot stand te brengen.-----

Van gemeld besluit blijkt uit een uittreksel van de notulen van voormelde-----
vergadering waarvan een exemplaar aan deze akte is gehecht.-----

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de verschenen persoon de-----
statuten van de stichting zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te-----
luiden als volgt:-----

STATUTEN

NAAM

Artikel 1.

De stichting draagt de naam **Stichting Landschapsfonds Enschede**.-----

ZETEL

Artikel 2.

De stichting is gevestigd te **Enschede**.-----

DOEL

Artikel 3.

1. De stichting heeft ten doel:-----
 - het zijn en bieden van een duurzame versterking van de-----
landschappelijke, ecologische en cultuurhistorische kwaliteiten van het-----
landelijk gebied, het doen bieden van toegankelijkheid aan wandelaars-----
en fietsers van het buitengebied in de gemeente Enschede, en het-----
stimuleren van de economische vitaliteit daarvan, zulks door het-----
afnemen van door particulieren geboden groene en blauwe diensten;-----
 - het adviseren over en mede uitvoeren van bestaande en toekomstige-----
landschaps- en gebiedsplannen;-----



- het beheren van en het toezien op het beheer van een Landschapsfonds.
- 2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - het beheer van de voor de uitvoering van een landschaps- en gebiedsplan verkregen geldmiddelen;
 - het sluiten van overeenkomsten met grondeigenaren en gebruikers van gronden gelegen binnen het landschaps- en gebiedsplan;
 - het vergroten van draagvlak voor de werkzaamheden van en binnen de stichting;
 - het (mede-) ontwikkelen en uitvoeren van nieuw beleid en instrumentarium die bijdragen aan duurzame versterking van de landschappelijke, ecologische en cultuurhistorische kwaliteiten;
 - het actief inzetten op het werven van fondsen;
 - professionalisering en educatie;
 - communicatie;
 - controle en monitoring.

VERMOGEN

Artikel 4.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- a. subsidies en donaties;
- b. verkrijgingen ingevolge schenkingen, erfstellingen en legaten;
- c. alle andere baten.

BESTUUR

Artikel 5.

1. De stichting wordt bestuurd door het bestuur, bestaande uit natuurlijke personen.
2. Het bestuur bestaat uit ten minste drie leden. Bestuursleden worden benoemd door het bestuur.
Het bestuur houdt bij de benoeming van bestuurders rekening met de volgende criteria:
 - betrokkenheid vanuit maatschappelijke en publieke aangelegenheden;
 - betrokkenheid met agrarisch natuurbeheer en agrarisch bedrijfsleven;
 - betrokkenheid met burgers en bedrijfsleven.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door aftreden, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden;
 - b. door ontslag, in een speciaal daartoe bijeengeroepen bestuursvergadering waarin ten minste twee derde van de bestuursleden aanwezig of door een schriftelijk gevolmachtigde vertegenwoordigd zijn, welk besluit genomen dient te worden met een meerderheid van drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen;
 - c. door overlijden;
 - d. door verklaring in staat van faillissement of door aanvraag van



- surséance van betaling dan wel door indiening van een verzoek tot toepassing van de wettelijke schuldsaneringsregeling;
- e. door verlies van rechtspersoonlijkheid van een bestuurslid rechtspersoon;
 - f. door onder curatelestelling;
 - g. bij ontslag op grond van het bepaalde bij artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 6.

Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.

Artikel 7.

1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan zal daarin door de overblijvende bestuursleden ten spoedigste worden voorzien door benoeming van een nieuw bestuurslid.
Bestuursleden hebben zitting voor een periode van vier jaren.
Aftredende bestuursleden zijn steeds eenmaal herbenoembaar.
Het bestuur kan een rooster van aftreden opstellen.
2. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken, en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten binnen redelijke termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende, of op vordering van het openbaar ministerie.

Artikel 8.

De stichting wordt vertegenwoordigd:

- a. door het gehele bestuur, voor zover uit de wet niets anders voortvloeit;
- b. door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

Artikel 9.

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, mits een zodanig besluit wordt genomen met een meerderheid van alle geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie vierde van de bestuursleden aanwezig, of door een schriftelijk gevolmachtigde vertegenwoordigd is.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits een zodanig besluit wordt genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig, of door een schriftelijk gevolmachtigde vertegenwoordigd, zijn.



3. Het bestuur stelt voor het einde van het boekjaar een jaarplan, jaarrekening en een begroting voor het volgende jaar vast, waarin het beleid en de financiële richtlijnen alsmede de doelstellingen, programma's, activiteiten en beoogde resultaten duidelijk zijn omschreven.

BOEKJAAR

Artikel 10.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten op te maken.
4. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 gemelde bescheiden gedurende de door de wet voorgeschreven periode te bewaren.
5. Het bestuur zal de in lid 3 van dit artikel bedoelde stukken binnen één maand na vaststelling toezenden aan de Gemeente Enschede.

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 11.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter ofwel ten minste twee bestuursleden dit gewenst acht(en).
2. De secretaris roept op tot de vergaderingen.
Hij maakt van het ter vergadering verhandelde en beslotene notulen op. Fungeert de secretaris als voorzitter dan geschiedt het notuleren door de penningmeester.
Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie van de notulen.
3. De leden van het bestuur zijn bevoegd zich door een schriftelijk gevolmachtigde uit hun midden ter vergadering te doen vertegenwoordigen.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. In het laatste geval is daartoe vereist dat alle bestuursleden hun stem schriftelijk uitbrengen.
2. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen met volstrekke meerderheid van stemmen.
In een vergadering kunnen besluiten slechts genomen worden, indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of krachtens schriftelijke volmacht vertegenwoordigd zijn.
3. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke stemming verlangt.
Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen van de bestuursleden zich daartegen verzet.



4. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaatshebben. Indien ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken bij een tussenstemming of een herstemming de stemmen, dan beslist het lot.
5. Indien een voorstel zaken betreft, wordt het bij staking van stemmen als verworpen beschouwd.
6. Blanco stemmen en niet op geldige wijze uitgebrachte stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

Artikel 13.

Jaarlijks wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een bestuursvergadering gehouden, waarin de secretaris verslag uitbrengt over het afgelopen stichtingsjaar en de penningmeester aan het bestuur rekening en verantwoording aflegt over het door hem in het afgelopen boekjaar gevoerde beheer.

Goedkeuring door het bestuur van het door de penningmeester gevoerde beheer, strekt deze tot decharge.

RAAD VAN ADVIES

Artikel 14

1. De stichting kan een Raad van Advies instellen. De Raad van Advies bestaat uit natuurlijke personen die organisaties vertegenwoordigen die krachtens hun statuten kunnen bijdragen aan dan wel een aantoonbare relatie hebben met de doelstellingen van de stichting. Het aantal leden wordt door het bestuur vastgesteld.
2. De Raad van Advies is belast met het geven van advies aan de stichting in het algemeen en aan haar bestuur in het bijzonder. Het bestuur verschaft daartoe de Raad van Advies regelmatig inlichtingen over de gang van zaken van de stichting.
3. De leden van de Raad van Advies worden benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur, zulks op voordracht van de organisaties die die leden vertegenwoordigen.
4. Bij de samenstelling van de Raad van Advies zal erop worden toegezien dat de leden voor aanleg, persoonlijkheid en ervaring de geschiktheid hebben om in teamverband advies te kunnen geven.
5. De leden van de Raad van Advies verdelen hun werkzaamheden onderling; de Raad van Advies kan daartoe een reglement opstellen.

Artikel 15

1. Aan het voorafgaande advies van de Raad van Advies zijn onderworpen de besluiten van het bestuur omtrent:
 - a. vaststellingen van jaarplannen en bijbehorende stukken als bedoeld in artikel 9, lid 3 van deze statuten alsmede van de tussentijdse wijzigingen daarvan;



- b. wijziging van de statuten van de stichting;
 - c. ontbinding van de stichting;
 - d. beleidsontwikkelingen;
 - e. communicatie en draagvlak in de streek
2. De Raad van Advies heeft in het algemeen en naar eigen zicht een adviserende functie. Hij kan zowel gevraagd als ongevraagd advies uitbrengen aan het bestuur.

COÖRDINATOR GROENE DIENSTEN

Artikel 16

In uitvoerende zin wordt het bestuur ondersteund door een persoon, deze hierna ook te noemen: "Coördinator groene diensten", die een door het bestuur te bepalen uitvoerende taken voor het bestuur verricht. Onder deze taken vallen onder meer de werkzaamheden die gepaard gaan met het aangaan en beheren van de contracten die de stichting in het kader van haar doelstellingen afsluit.

De stichting kan zich bij de controle over en handhaving van die contracten doen bijstaan door een of meer derden.

REGLEMENTEN

Artikel 17.

1. Bij reglement kunnen nadere regelen aangaande onderwerpen waarvan het bestuur nodig acht dat deze nadere regelen behoeven, worden vastgesteld. Het bestuur is bevoegd zodanige reglementen vast te stellen, te wijzigen en te beëindigen.
2. Deze reglementen mogen geen bepalingen bevatten welke strijdig zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

COMMISSIES

Artikel 18.

Het bestuur kan commissies instellen met zodanige taken en bevoegdheden en met zodanig aantal leden daarvan als bij de instelling zal worden vastgesteld. Tevens kan het bestuur de leden daarvan schorsen en ontslaan, alsmede kan het tot opheffing daarvan besluiten.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 19.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen met meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee derde van de fungerende bestuursleden aanwezig of door een schriftelijk gevolmachtigde vertegenwoordigd zijn.
Is het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vijf weken, doch niet eerder dan tien dagen na de eerste vergadering, een tweede bestuursvergadering uitgeschreven, waarin het besluit tot wijziging kan worden genomen met ten minste twee derde van



de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.

Een voorstel tot wijziging van de statuten dient op de agenda van de desbetreffende bestuursvergadering te worden vermeld, terwijl bij de oproeping voor de betreffende vergadering tevens een afschrift van het voorstel tot statutenwijziging, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, dient te worden meegezonden.

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van de notariële akte van statutenwijziging is ieder van de bestuursleden bevoegd.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Gemeente Enschede, alsmede het voorafgaande advies van de Raad van Advies
4. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de stichting is gevestigd.

ONTBINDING

Artikel 20.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 19 van deze statuten is bepaald aangaande een besluit tot wijziging van de statuten.
2. De stichting wordt bovendien ontbonden:
 - door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

VEREFFENING

Artikel 21.

1. Voor zover de rechter geen andere vereffenaars heeft benoemd, treden ter vereffening van het vermogen van de ontbonden stichting de bestuursleden als zodanig op.

Op hen zijn de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing, het ontslag van en het toezicht op bestuursleden van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
4. Een batig liquidatiesaldo wordt besteed aan een ANBI-instelling met een soortgelijke doelstelling als de stichting.
5. Na afloop van de vereffening moeten de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de door de wet voorgeschreven periode worden bewaard door de jongste vereffenaar.

SLOTBEPALING



Artikel 22.

In alle gevallen waarin door de wet en de statuten niet is voorzien, beslist het bestuur.

Deze akte is verleden te Enschede op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht.

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

